

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

Gelet op de Cultuurpactwet van 16 juli 1973, waarbij de gemeentebesturen een beroep moeten doen op bestaande of op te richten organen en structuren met het oog op inspraak en advies van de gebruikersgroeperingen en de ideologische en filosofische strekkingen bij de voorbereiding en de uitvoering van het cultuurbeleid;

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid, waardoor het stadsbestuur met het oog op de organisatie van het overleg en de inspraak bij de voorbereiding en de evaluatie van het cultuurbeleid, inzonderheid bij de opmaak en de uitvoering van een stedelijk cultuurbeleidsplan, een of meerdere adviesorganen voor cultuur moet oprichten;

Gelet op de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het advies uitgebracht door de bestaande stedelijke cultuurraad op 26 februari 2007

Besluit

Goedkeuring te hechten aan volgende statuten:

### **DEFINITIES**

**Cultuurraad:** adviesorgaan voor het stedelijk cultureel beleid.

**Algemene ledenvergadering:** De algemene ledenvergadering is de verzameling van alle stemgerechtigde leden van de cultuurraad.

**Bestuur:** bestuursorgaan van de cultuurraad.

**Dagelijks bestuur:** beperkt orgaan van het bestuur dat de continuïteit van de werking garandeert.

**Deskundige:** persoon met werkervaring of engagement in de culturele sector die als individu lid kan zijn.

**Professionele organisatie:** culturele organisatie die met **betaalde** werknemers werkt, zoals een Regionale Volkshogeschool, een bibliotheek, een cultuurcentrum, een beroepstheater

**Vrijwilligersorganisatie:** culturele organisatie die voor zijn werking uitsluitend niet-betaalde medewerkers (vrijwilligers) inzet.

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

### ERKENNING

**Artikel 1** - De stedelijke cultuurraad wordt erkend als stedelijk adviesorgaan voor cultuurbeleid in uitvoering van het decreet van 13/07/2001, volgens de voorwaarden bepaald in dit gemeenteraadsbesluit.

### OPDRACHT EN DOELSTELLINGEN

**Artikel 2** - De gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen betrekken de bovengenoemde cultuurraad bij de voorbereiding en de uitvoering van het stedelijk cultuurbeleid.

De cultuurraad zal bijgevolg in het kader van de beleidsvoorbereiding en evaluatie om advies gevraagd worden over alle aangelegenheden, bedoeld in artikel 4, 1° tot en met 10° van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen, met uitzondering van 7° (jeugdbeleid) en 9° (sport). Deze culturele aangelegenheden zijn:

- 1° De bescherming en de luister van de taal;
- 2° De aanmoediging van de vorming van navorsers;
- 3° De schone kunsten;
- 4° Het cultureel patrimonium, de musea en de andere wetenschappelijk-culturele instellingen;
- 5° De bibliotheken, discotheken en soortgelijke diensten;
- 6° De radio-omroep en de televisie, het uitzenden van mededelingen van de Nationale Regering en van handelspubliciteit uitgezonderd;
- 8° De permanente opvoeding en de culturele animatie;
- 10° De vrijetijdsbesteding en het toerisme".

De cultuurraad zal tevens om advies worden gevraagd bij de opmaak, de uitvoering, de evaluatie en de bijsturing van het stedelijk cultuurbeleidsplan.

Het stadsbestuur moet geen advies vragen over de opmaak van de stedelijke begroting. Toch stemt het ermee in om de cultuurbegroting jaarlijks toe te lichten in de algemene ledenvergadering van de cultuurraad en om de begrotingswijzigingen mee te delen aan het bestuur van de cultuurraad.

Verder heeft de cultuurraad de bevoegdheid om over alle hierboven genoemde aangelegenheden en over alle andere beleidsdossiers, waarvan hij vindt dat er culturele belangen in het geding zijn, advies uit te brengen aan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen.

De cultuurraad signaleert ook de gezamenlijke behoeftes van de culturele actoren in Mechelen aan het stadsbestuur. Indien opportuun brengt hij samenwerking in de sector tot stand of coördineert hij deze, vb. naar aanleiding van het Erfgoedweekend, de week van de amateur-kunsten, en andere.

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

### COMMUNICATIE STADSBESTUUR EN REGELS VOOR ADVIESVERLENING

#### **Informatie-uitwisseling en overleg**

**Artikel 3** - Om de adviesfunctie van de cultuurraad mogelijk te maken zal het college van burgemeester en schepenen de agendapunten en de beslissingen inzake culturele aangelegenheden van de gemeenteraad en van het college van burgemeester en schepenen bezorgen aan de voorzitter en de secretaris van het bestuur van de cultuurraad.

**Artikel 4** - Wanneer het stadsbestuur de cultuurraad om advies vraagt, zal het bij de adviesvraag de nodige informatie voegen. Tevens hebben de leden van de cultuurraad het recht om inzage te nemen in alle documenten en dossiers die daarop betrekking hebben, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Dit inzagerecht kan uitgeoefend worden door bemiddeling van de stedelijke ambtenaar die toegewezen wordt aan de adviesraad, de cultuurbeleidcoördinator of de stadssecretaris.

Wanneer de cultuurraad op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen, kan hij steeds informatie opvragen aan het college van burgemeester en schepenen, die deze informatie ter beschikking zal stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

De schriftelijke verzoeken om informatie vanwege de cultuurraad zullen binnen de tien werkdagen beantwoord worden door de gevraagde informatie ter beschikking te stellen, ofwel door de wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

#### **Advies vragen**

**Artikel 5** - Het stadsbestuur zal de vragen om advies steeds schriftelijk stellen, met:

- a) een duidelijke omschrijving van de concrete vraag;
- b) de opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de adviesgever moet rekening houden;
- c) de opgave van de uiterste datum van inlevering van het advies bij het stadsbestuur.

Het stadsbestuur zal de cultuurraad minimaal een termijn van zes weken geven te rekenen vanaf de datum van aankomst van de adviesvraag bij de cultuurraad. Om dringende redenen kan het stadsbestuur deze termijn gemotiveerd inkorten. In onderlinge afspraak tussen cultuurraad en stadsbestuur kan de termijn ook verlengd worden.

De maanden juli en augustus worden bij het berekenen van de termijn buiten beschouwing gelaten.

#### **Advies uitbrengen**

**Artikel 6** - De cultuurraad zal de adviezen die hij uitbrengt steeds schriftelijk bezorgen aan het stadsbestuur en in de adviezen melding maken van:

- a) de wijze waarop het advies tot stand kwam met een duidelijke opgave van welke betrokkenen op welke manier geconsulteerd werden;
- b) de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies;

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

- c) een duidelijke weergave van het standpunt van de adviesraad, met vermelding van afwijkende meningen of van minderheidsstandpunten.

De tekst van de adviezen maakt steeds deel uit van het desbetreffende dossier dat wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad of de hogere overheid. Een tekst van de adviezen wordt ook bezorgd aan de fractieleiders van de gemeenteraad.

Indien de cultuurraad geen advies uitbrengt binnen de afgesproken termijn mag het advies als gunstig worden beschouwd.

### Beantwoorden van adviezen

**Artikel 7** - Het stadsbestuur zal binnen een termijn van zes weken te rekenen vanaf de datum dat het advies bij het stadsbestuur toekwam, een schriftelijk gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen aan de cultuurraad. Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zal het stadsbestuur binnen de zes weken een antwoord bezorgen met melding van de procedure die het dossier nog verder moet volgen en de opgave van de datum dat een definitief antwoord aan de cultuurraad zal bezorgd worden. De maanden juli en augustus worden bij het berekenen van de termijn buiten beschouwing gelaten.

### ONDERSTEUNING

**Artikel 8** - Het stadsbestuur zal de cultuurraad ondersteunen door:

- a) op de stadsbegroting jaarlijks een budget voor de financiering van de werking op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door een jaarlijks bij het stadsbestuur in te dienen rekening;
- b) het ter beschikking stellen van een medewerker voor administratieve en logistieke ondersteuning;
- c) ter dekking van de risico's "burgerlijke aansprakelijkheid", "rechtsbijstand" en "lichamelijke ongevallen" de nodige verzekeringspolissen af te sluiten voor de leden van de cultuurraad.  
De dekking gebeurt voor alle activiteiten en organen van de cultuurraad.

### LIDMAATSCHAP

#### De leden

**Artikel 9** - De cultuurraad wordt samengesteld uit stemgerechtigde leden en officiële waarnemers.

Stemgerechtigde leden zijn:

- a) één afgevaardigde van alle culturele verenigingen en organisaties, zowel private als publieke, die werken met vrijwilligers, een werking ontplooiën op het grondgebied van Mechelen en hun zetel in Mechelen hebben.  
Op de samenkomsten van de cultuurraad kan de effectieve afgevaardigde zich laten vervangen door zijn/haar vaste plaatsvervanger;
- b) één afgevaardigde van alle culturele organisaties en instellingen, zowel private als publieke, die werken met beroepskrachten, een werking ontplooiën op het grondgebied van Mechelen en hun zetel in Mechelen hebben.

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

Op de samenkomsten van de cultuurraad kan de effectieve afgevaardigde zich laten vervangen door zijn/haar vaste plaatsvervanger;

- c) deskundigen inzake cultuur, woonachtig te Mechelen.

Officiële waarnemers zijn:

- a) de schepen bevoegd voor cultuur
- b) de cultuurbeleidcoördinator
- c) het departementshoofd culturele zaken
- d) de medewerker aangeduid door de stad ter ondersteuning van de cultuurraad
- e) de afgevaardigde ambtenaren van de stedelijke culturele instellingen.

Externe deskundigen kunnen gehoord worden in het kader van de adviesverlening over een specifiek item.

### **PROCEDURE VAN SAMENSTELLING**

**Artikel 10** - De cultuurraad wordt telkens opnieuw samengesteld bij het begin van elke nieuwe legislatuur van de gemeenteraad, volgens volgende procedure:

- a) de culturele verenigingen, organisaties en instellingen, die werken met vrijwilligers respectievelijk met beroepskrachten en die in aanmerking komen voor het lidmaatschap van de cultuurraad, worden door het stadsbestuur uitgenodigd een aanvraag hiertoe in te dienen en een afgevaardigde en een vaste plaatsvervanger aan te duiden. Deze verenigingen, organisaties en instellingen én hun afgevaardigden en plaatsvervangers moeten voldoen aan de verder gestelde voorwaarden;
- b) via verschillende informatiekanalen doet de stad een oproep opdat deskundigen zich kandidaat zouden stellen als lid van de cultuurraad.

**Artikel 11** - Om een afgevaardigde te kunnen aanwijzen, moeten de private en publieke culturele verenigingen, organisaties en instellingen voldoen aan volgende voorwaarden:

- a) gedurende minstens één jaar een werking ontplooiën op het grondgebied van de stad Mechelen met betrekking tot één of meerdere van de culturele materies opgesomd in artikel 4, 1° tot en met 10° van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, met uitzondering van 7° (jeugdbeleid) en 9° (sport);
- b) jaarlijks een werkingsverslag indienen over het voorbije jaar waaruit blijkt dat zij als georganiseerde vereniging, organisatie of instelling in die periode openbare culturele activiteiten hebben uitgeoefend;
- c) jaarlijks de samenstelling van hun bestuur opgeven en hun correspondentieadres;
- d) geen politieke partij zijn;
- e) hun zetel te Mechelen hebben.

Een vereniging, organisatie of instelling die lid van de cultuurraad wenst te worden, dient een schriftelijke aanvraag in bij het stadsbestuur, ondertekend door de voorzitter en twee bestuursleden. De stad onderzoekt de aanvraag en kan hiertoe bijkomende documenten zoals statuten, reglementen, samenstelling van het bestuur, opgave van het aantal leden en een werkingsverslag opvragen.

Indien de stad oordeelt dat de vereniging, organisatie of instelling beantwoordt aan de gestelde criteria wordt ze aanvaard als lid van de cultuurraad en kan ze een effectieve afgevaardigde en een vaste plaatsvervanger aanwijzen. De stad kan de erkenning van een vereniging, organisatie of instelling intrekken wanneer deze niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria.

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

De effectieve afgevaardigde en de vaste plaatsvervanger worden aangeduid door de betrokken culturele vereniging, organisatie of instelling en moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- a) minimum achttien jaar oud zijn;
- b) actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid;
- c) zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de cultuurraad te realiseren;
- d) niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen;
- e) geen politiek mandaat bekleden.

Aan het mandaat van een afgevaardigde of plaatsvervanger van een vereniging, organisatie of instelling komt een einde door:

1. het ontslag uit de cultuurraad of uit de afvaardigende vereniging, organisatie of instelling;
2. de intrekking van de opdracht door de afvaardigende organisatie;
3. overlijden of rechtsonbekwaamheid;
4. wanneer de betrokken afgevaardigde of plaatsvervanger niet meer voldoet aan de gestelde criteria;
5. wanneer de betrokkene zonder verontschuldiging afwezig is op drie opeenvolgende vergaderingen van de algemene ledenvergadering.

Wanneer aan het mandaat van een afgevaardigde of plaatsvervanger van een private of publieke culturele vereniging, organisatie of instelling een einde komt, dient de belanghebbende vereniging, organisatie of instelling binnen de drie maanden in de vervanging te voorzien.

Als dit niet gebeurt, vervalt het lidmaatschap van de betrokken vereniging, organisatie of instelling en kan het alleen worden terug verkregen na het indienen van een nieuwe aanvraag.

**Artikel 12** - De kandidaat-deskundigen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- a) vanuit werkervaring en/of engagement in de culturele, sociaal-culturele of erfgoedsector een bepaalde deskundigheid bezitten;
- b) een ruime kijk hebben op cultuur;
- c) zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de cultuurraad te realiseren;
- d) niet reeds een vereniging, organisatie of instelling die lid is van de cultuurraad, vertegenwoordigen;
- e) geen politiek mandaat bekleden;
- f) woonachtig zijn in Mechelen;
- g) minimum achttien jaar oud zijn;

De deskundigen die lid wensen te worden van de cultuurraad dienen een schriftelijke aanvraag in bij het stadsbestuur waarin ze hun deskundigheid en motivatie toelichten. De stad onderzoekt de aanvraag. Indien de stad oordeelt dat de kandidaat beantwoordt aan de gestelde criteria wordt hij/zij aanvaard als lid van de cultuurraad.

Aan het lidmaatschap van een deskundige komt een einde door:

1. het ontslag uit de cultuurraad;
2. overlijden of rechtsonbekwaamheid;
2. wanneer hij/ zij niet meer voldoet aan de gestelde criteria.

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

### RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE STEMGERECHTIGDE LEDEN

**Artikel 13** - Alle stemgerechtigde leden:

- onderschrijven de doelstellingen van de cultuurraad en verbinden zich er toe om actief mee te werken aan de realisering ervan;
- wonen de vergaderingen van de cultuurraad bij. Indien dit onmogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen. De afgevaardigden van de private en publieke culturele organisaties kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun vaste plaatsvervanger;
- informeren hun organisatie grondig over de werkzaamheden van de cultuurraad en plegen geregeld overleg met deze organisatie in functie van het opsporen van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake cultuurbeleid;
- hebben spreekrecht op de vergaderingen van de cultuurraad;
- hebben stemrecht op de vergaderingen van de cultuurraad;
- hebben inzage in alle documenten en dossiers die het stadsbestuur ter beschikking stelt aan de cultuurraad.

### DUUR VAN HET LIDMAATSCHAP

**Artikel 14** - De duur van het lidmaatschap en de mandaten lopen vanaf de erkenning door het stadsbestuur tot de installatie van een nieuwe cultuurraad binnen de 6 maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

De erkenning en de mandaten zijn hernieuwbaar.

### STRUCTUUR - SAMENSTELLING – WERKING

#### **Algemene ledenvergadering**

**Artikel 15** - De algemene ledenvergadering is samengesteld uit alle stemgerechtigde leden van de cultuurraad.

**Artikel 16** - De voorzitter, ondervoorzitter, secretaris en penningmeester van het bestuur vervullen deze functies ook bij de algemene ledenvergadering.

**Artikel 17** - Het bestuur roept de algemene ledenvergadering minstens 1 maal per jaar samen en bepaalt de agenda.

**Artikel 18** - Met inachtneming van het cultuurpact en de decreten en besluiten die het voorzien, organiseert de algemene ledenvergadering, op voordracht van het bestuur, verkiezingen om vertegenwoordigers in de beheersorganen van de stedelijke culturele infrastructuur en instellingen (inz. van de bibliotheek en het cultuurcentrum) aan te duiden. De lijst van de gekozen vertegenwoordigers wordt via het bestuur voorgelegd aan het stadsbestuur.

Deze vertegenwoordigingsopdrachten worden herzien bij elke nieuwe samenstelling van de cultuurraad.

Aan het mandaat van een lid van een van de beheersorganen komt een einde door:

- 1° ontslag uit de vereniging of organisatie waardoor het lid is afgevaardigd;

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

- 2° ontslag uit de cultuurraad;
- 3° ontslag uit het beheersorgaan van de bibliotheek of cultuurcentrum;
- 4° aanvaarden van een politiek mandaat;
- 5° als deskundige niet meer woonachtig zijn op het grondgebied van de stad;
- 6° als de culturele vereniging, organisatie of instelling geen werking meer ontplooit op het grondgebied van de stad of geen zetel meer heeft in de stad;
- 7 ° overlijden.

**Artikel 19** - De algemene ledenvergadering verzekert de communicatie en de samenhang van de hele cultuurraad.

De algemene ledenvergadering heeft een adviserende bevoegdheid en heeft de mogelijkheid om feestzittingen, informatiemomenten e.d. voor het gehele culturele veld te organiseren.

De vergaderingen zijn openbaar.

**Artikel 20** - Van elke zitting van de algemene ledenvergadering wordt een verslag opgesteld.

Elke inwoner van de stad kan inzage nemen in deze verslagen via de ambtenaar door de stad aangeduid ter ondersteuning van de cultuurraad.

### **BESTUUR**

**Artikel 21** - Het bestuur is samengesteld uit twaalf leden van de cultuurraad gekozen door de algemene ledenvergadering.

Hun verkiezing gebeurt bij geheime stemming.

Bij de samenstelling van het bestuur moet rekening worden gehouden met het cultuurpact en moet minstens één derde van de leden van het bestuur van het vrouwelijk geslacht zijn en minstens één derde mannelijk zijn.

Het aantal leden van het bestuur kan uitgebreid worden met maximum 3 leden. Zij worden gecoöpteerd.

Leden van het bestuur kunnen zich op de samenkomsten van het bestuur niet laten vervangen door hun vaste plaatsvervanger.

De officiële waarnemers worden op de samenkomsten van het bestuur uitgenodigd.

Externe deskundigen kunnen gehoord worden in het kader van de adviesverlening over een specifiek item.

**Artikel 22** - Aan het mandaat van een lid van het bestuur komt een einde door:

- 1° ontslag uit de vereniging of organisatie waardoor het lid is afgevaardigd;
- 2° de vervanging door de vereniging van haar afgevaardigde of plaatsvervanger
- 3° aanvaarden van een politiek mandaat;
- 4° als deskundige niet meer woonachtig zijn op het grondgebied van de stad;
- 5° als de culturele vereniging, organisatie of instelling geen werking meer ontplooit op het grondgebied van de stad;
- 6° overlijden.

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

Het bestuur voorziet binnen de 3 maanden in hun vervanging.

De duur van de mandaten voor het bestuur bedraagt 6 jaar, behoudens hernieuwing.

### WERKING VAN DE HET BESTUUR

**Artikel 23** - Het bestuur kiest onder zijn leden bij geheime stemming een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De voorzitter, de secretaris, de ondervoorzitter en de penningmeester fungeren als het dagelijks bestuur en verzekeren de continuïteit van de werking.

**Artikel 24** - Het bestuur vergadert minstens vier maal per jaar.

De uitnodiging worden tenminste acht werkdagen voor de bijeenkomst verstuurd naar de stemgerechtigde leden en naar de officiële waarnemers. Ze wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de het bestuur. De agenda wordt bij de uitnodiging gevoegd.

Het bestuur bepaalt tijdens zijn bijeenkomst de voorlopige datum voor de volgende samenkomst en haar voorlopige agenda. De definitieve agenda wordt samengesteld door het dagelijks bestuur. Op de agenda moet elk voorstel worden ingeschreven dat minstens drie weken voor de samenkomst schriftelijk door een lid van het bestuur werd ingediend bij de voorzitter.

Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig beraadslaagd worden, tenzij mits het akkoord van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Als een bepaald punt niet (volledig) kan afgehandeld worden, wordt het automatisch verzonden naar de agenda van de volgende samenkomst en dan bij prioriteit behandeld.

Het bestuur kan buitengewone samenkomsten beleggen telkens als het dit nodig acht. Het bestuur moet daartoe overgaan wanneer een derde van de stemgerechtigde leden daarom schriftelijk verzoekt bij de voorzitter, met een opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de maand na het indienen van het verzoek.

Buitengewone samenkomsten op verzoek van de leden kunnen niet worden opgeroepen tijdens de maanden juli en augustus.

De samenkomsten van het bestuur zijn niet openbaar.

**Artikel 25** - Het bestuur formuleert adviezen (op eigen initiatief of op vraag van het stadsbestuur) die betrekking hebben op de grote lijnen van het stedelijk cultuurbeleid.

Het bestuur participeert aan het proces van opmaak en uitvoering van het stedelijk cultuurbeleidsplan.

Verder beslist het bestuur over alle belangrijke aangelegenheden, die de goede werking van de cultuurraad mogelijk maken. Hij spreekt zich uit over de rekeningen van de raad van het afgelopen boekjaar, legt het budget voor het volgend jaar vast en aanvaardt het jaarlijks werkingsverslag.

# STATUTEN van de

## STEDELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUURBELEID

---

Het bestuur stelt tevens het huishoudelijk reglement van de cultuurraad vast.

Het bestuur kan deelgroepen, werkgroepen en dergelijke oprichten.

Hij bepaalt er de opdracht, de samenstelling en de werking van.

Het bestuur heeft residuaire bevoegdheid.

Alle aangelegenheden die niet ter sprake komen in deze statuten zullen door het bestuur naar best vermogen geregeld worden.

Alle beslissingen worden met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden genomen.

**Artikel 26** – Het bestuur verzamelt de kandidaturen voor de vertegenwoordiging van de cultuurraad in de beheersorganen van de stedelijke culturele infrastructuur en instellingen (inz. de bibliotheek en het cultuurcentrum) en draagt deze aan de algemene ledenvergadering voor.

Het bestuur duidt zelf vertegenwoordigers voor éénmalige aangelegenheden aan, zoals vergaderingen of plechtigheden.

**Artikel 27** - Van elke zitting van het bestuur wordt een verslag opgesteld. De besluiten en gemotiveerde adviezen van het bestuur worden binnen de vastgestelde termijn en volgens de voorgeschreven procedure overgemaakt aan het stadsbestuur, de cultuurbeleidcoördinator en het departementhoofd culturele zaken.

Op vraag van een stemgerechtigd lid, kan een minderheidsnota aan de adviezen worden toegevoegd. Minderheidsnota's maken een onafscheidelijk deel uit van de adviezen.

Elke inwoner van de stad kan inzage nemen in de verslagen en de documenten van het bestuur via de ambtenaar door de stad aangeduid ter ondersteuning van de cultuurraad.

### SLOTBEPALINGEN

**Artikel 28** – Omwille van de continuïteit zal aan het eind van de legislatuur de zetelende cultuurraad in functie blijven tot de nieuwe cultuurraad is geïnstalleerd.

**Artikel 29** - Dit gemeenteraadsbesluit wordt onmiddellijk ter kennisgeving meegedeeld aan de diensten van het Provinciebestuur en van de Vlaamse Executieve.